

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA AMAZONKI ŁÓDŹ CENTRUM UL. SZPARAGOWA 10 91-211 ŁÓDŹ ŁÓDŹ ŁÓDZKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

nieograniczony czas działania

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2019 - 31.12.2019

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Kontynuowanie działalności - TAK

Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenia kontynuowania przez Fundację działalności - TAK

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Zasady polityki rachunkowości Fundacji Amazonki Łódź Centrum w Łodzi opracowane zostały na podstawie art.10 ust 2 ustawy z dnia 29 .09.1994r. o rachunkowości ( Dz.U. z 2013 r. poz 330 ze zm) I .Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy, II. Koszty dzielone są i ewidencjonowane w/g miejsc powstawania, III. Wykaz kont księgi głównej stanowi załącznik do zasad polityki rachunkowości , IV. Ewidencja na kontach prowadzona jest ze szczegółowością umożliwiającą rozliczenie przychodów , kosztów ,oraz ustalenie wyniku finansowego, V. Bilans i rachunek zysków i strat sporządzany jest na koniec każdego roku obrotowego w/g stanu na dzień bilansowy tj. 31 grudnia każdego roku . VI. Organizacja nie prowadzi ewidencji zapasów na kontach zespołu 3, VII. Wyceny aktywów i pasywów dokonuje się w/g zasad opisanych w załączniku do polityki rachunkowości. VIII Fundacja nie tworzy rezerw na przyszłe świadczenia dla pracowników, IX. W Fundacji nie sporządza się inwentaryzacji X. W celu zabezpieczenia danych księgowych i dokumentów dostęp do nich mają wyłącznie członkowie Zarządu Fundacji oraz księgowość.

Wyceny aktywów i pasywów na dzień bilansowy dokonuje się w sposób określony art. 28 ust. 1 pkt 1-10 ustawy o rachunkowości, według poniższych zasad: środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, albo wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, inwestycje krótkoterminowe – wycenia się według ceny (wartości) rynkowej albo według ceny nabycia lub ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa albo według skorygowanej ceny nabycia, jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej, rzeczowe składniki aktywów obrotowych – wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy, należności i udzielone pożyczki – wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności (z wyjątkami określonymi dla wyceny udzielonych pożyczek), zobowiązania – wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty (wyjątek zobowiązania finansowe), zobowiązania finansowe – można wyceniać według skorygowanej ceny nabycia, a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej, rezerwy – wycenia się w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości, udziały i akcje własne – wycenia się według cen nabycia, kapitały (fundusze) własne – wycenia się (z wyjątkiem udziałów i akcji własnych oraz pozostałe aktywa i pasywa) w wartości nominalnej. Zapasy rzeczowych składników aktywów obrotowych na dzień ich nabycia lub wytworzenia można wykazywać w księgach rachunkowych według cen nabycia, zakupu lub kosztów wytworzenia albo w cenach przyjętych do ewidencji z uwzględnieniem różnic pomiędzy tymi cenami a rzeczywistymi cenami ich zakupu, nabycia lub kosztami wytworzenia. Z kolei należności i zobowiązania (w tym również z tytułu pożyczek) wykazuje się w księgach na dzień ich powstania według ich wartości nominalnej. Należy pamiętać, że zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości jednostki mikro nie powinny wyceniać aktywów i pasywów według wartości godziwej oraz w skorygowanej cenie nabycia. Tym samym jednostki takie wyceny aktywów dokonują w wartościach historycznych, tj. w cenie nabycia, koszcie wytworzenia oraz w kwocie wymaganej zapłaty, zaś zobowiązań w kwocie wymagającej zapłaty.

Organizacja sporządza sprawozdanie finansowe dla organizacji pozarządowych, określonych w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnie z załącznikiem nr 6 Ustawy o rachunkowości

Data sporządzenia: 2020-03-30

Data zatwierdzenia: 2020-09-23

Bogusława Niepiekło

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Anna Sitarska \_ Prezes Zarządu

Julita Smaglińska - Wiceprezes Zarządu

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości